- メールの送り方
- デスクトップから Outlook Express をダブルクリックし起動する。 そうするとしたの画面が表示される。

※ここでインターネットは接続しません!!





- A) 宛先にメールアドレスを入力する。※アドレス帳に登録されていると簡単に追加されます。
- B) 件名を入力する。(メールのタイトルを入力する)
- C) 挿入するファイルがあればファイルを指定して添付する。
- D) メッセージを一番下に入力する。
- 3. 全て完了したら、送信ボタンを押す。

[]]。 送信	

4. インターネットを接続して送信が完了した後、OutlookExpress を終了させる。インターネットが切断されます。