Outlook Express のセキュリティ方法

表示-レイアウトでプレビュー表示をしないに設定する。



- 【 手順 】
- 1. 削除済みアイテムを表示することにより受信トレイのプレビュー表示を回避します。
- 2. メニューバーの表示-レイアウトをクリックする。

3. プレビュー表示の項目のチェックを外す。適用または OK を押して閉じる。

-

🔚 ウィンドウ	のレイアウトのプロパティ	? ×			
レイアウト]				
全般		-			
	Outlook Express の表示コンポーネントを変更できます。表示するコン ポーネントをオンにしてください。				
	☑ 連絡先① □ Outlook バー低 □ ビューバー(V)				
	🔽 フォルダ バー(E) 🛛 ステータス バー(U)				
	🔽 フォルダー覧(D) 🛛 ツール バー(D)				
	ツール バーの変更(<u>C</u>)				
プレビュー	 ウ心ドウ				
	プレビュー ウィンドウで、メッセージを開かずに、見ることができます。				
● メッセーンの下(型) ● メッセーンの候(型)					
	OK キャンセル 適用 値)			

4. 下図の様にプレビューは表示されなくなります。受信トレイをクリックしても大丈夫。

SINT Contract Contr		i_A般 診 🔛 🖾 🙋 🖙	_ 6 ×
」ファイル(E) 編集(E) 表示(型)	ツール① メッセージ(例) ヘルブ(日)	<u> </u>	
1111111111111111111111111111111111111	2 102 (2) × 123 - 133 5 波信 転送 13月11日27 143 (学信 アドレス 144)		
			テスト
フォルダ ×	! 0 ♡ 送信者 件名	受信日時 🔺	
🞲 Outlook Express	🖂 Microsoft Outlook Expre Outlook Express ヘようこそ	01/12/19 午後 05	
白 🧐 ローカル フォルダ			
一家受信トレイ			
(引き)除みアイテム			
04 HBC			
· 連絡先(C) ▼ X			
まデオス道総告がありませく 日本総			
先]をクリックすると、新しい連絡先を			
I FPXUJK 9 o			
1 週のメッセージ、0 適は未開封		豊オンライン中	
NetCaptor	、「文字IEND-1 - Outlook 四 文書 1 - Microsoft Word 🦉 無題 - ヘイント		└★♥♥ 2 2 2 11 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2

- 5. メニューバーのツールーオプションをクリックする。
- 6. 読み取りタブをクリックする。囲んだ部分のチェック項目を外す

雪オプション	? ×
スペル チェック セキュリティ 接続 メンテナンス 全般 読み取り 確認メッセージ 送信 作成 署名	
メーセージの読み取り	-
📄 📄 🗖 次の時間ブレビューするとメッセージを開封済みにする(M) 🛛 🚍 利	
■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
ブレーユーウィンドウで表示するメッセージを自動的にダウンロードする(D)	
▶ 一覧ですべて表示できないアイテムにヒントを表示する(出)	
マークされているメッセージを強調表示する(W)]
-1-2	
📑 🗭 一度に取得するヘッダーの数(G) 🛛 300 📑 個	
■ ニュースグループの終了時にすべて開封済みにする(K)	
フォント	
ここをクリックすると、メッセージを読むときに使用する、フォントおよび標準のエンコードを変更できます。	
フォント(E) エンコードの設定(P	
OK キャンセル 適用(A)	

以上で自動的にメッセージを展開することは防げます。

但し、全てのウィルスに対して有効であるということは無いので、万が一の場合に備えて

ウィルス対策ソフトの導入をご検討してください。